



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



## PROGRAMUL REGIONAL NORD-VEST 2021-2027

**Obiectiv de Politică 1: O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale**

**Prioritatea1: O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice**

**Obiectiv specific RSO1.3: Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive**

Apel nr/cod apel PRNV/2023/132.B.1/1

### Anexa I Grilă de verificare a conformității administrative și a eligibilității

		Expert 1				Expert 2			
Cerința/ Criteriul		DA	NU	NA	Observații	DA	NU	NA	Observații
VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII									
A	ELIGIBILITATEA SOLICITANȚILOR ȘI PARTENERILOR								
1	<p><i>Se va verifica forma de organizare a solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor.</i></p> <p><i>În cazul parteneriatului, membrii individuali ai parteneriatului respectă forma de constituire prevăzută în cadrul ghidului specific apelului de proiecte?</i></p> <p>1. autoritate a administrației publice locale - unități administrativ-teritoriale din mediul urban sau rural: județele, municipiile, orașele, comunele;</p>								

BH BN CJ MM SJ SM

[www.regionordvest.ro](http://www.regionordvest.ro) | [www.nord-vest.ro](http://www.nord-vest.ro)

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Calea Dorobanților nr. 3, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poștal: 400118

Tel: 00-40-264-431550, E-mail: [secretariat@nord-vest.ro](mailto:secretariat@nord-vest.ro)

	<p>2. instituție sau consorțiu de instituții de învățământ superior acreditate (universități, institute, academii de studii) înființate de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, acreditate conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>3. institute, centre și stațiuni de cercetare-dezvoltare (înființate în baza Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 129/2017, cu modificările și completările ulterioare);</p> <p>4. camere de comerț (înființate în baza Legii camerelor de comerț din România nr. 335/2007, cu modificările și completările ulterioare);</p> <p>5. societate (înființată în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare), societate cooperativă (înființată în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, republicată);</p> <p>6. asociații și fundații constituite în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>7. patronate sau sindicate înregistrate conform Legii dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>8. parteneriate între maxim două dintre entitățile menționate mai sus, din mediul urban sau din mediul rural și societatea de administrare a incubatorului de afaceri (se vor respecta prevederile art. 10 din Legea 102/20216);</p> <p>9. parteneriate între oricare din entitățile enumerate la pct. 1-7 și societatea de administrare a incubatorului de afaceri (se vor respecta prevederile art. 10 din Legea 102/2016).</p> <p>Indiferent de forma de organizare a solicitantului (entitate individuală sau parteneriat), acesta este considerat întreprindere și, în conformitate cu prevederile Legii 346/2004, se încadrează într-una din categoriile microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare.</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.1	<p><b><i>În cazul parteneriatelor, sunt îndeplinite următoarele condiții?</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Liderul de parteneriat trebuie să fie reprezentat în mod obligatoriu de solicitantul care deține un drept real asupra infrastructurii/terenului necesar obiectivului de investiție.</li> <li>• Criteriile de eligibilitate ale solicitantului se aplică fiecărui partener din cadrul acordului de parteneriat, după cum este indicat în cadrul prezentei secțiuni.</li> <li>• În scopul constituirii parteneriatelor se încheie un Acord de parteneriat – conform modelului orientativ din Anexa III.5.</li> </ul>							
1.2	<p><b><i>În cazul parteneriatelor a fost aplicată o procedură de selecție a partenerilor din mediul privat, care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului legal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice (a se vedea art. 29 alin. (1) din OUG nr. 40/2015).?</i></b></p>							
1.3	<p><b><i>Sunt respectate prevederile Legii 102/2016 privind incubatoarele de afaceri, potrivit căreia fondatorul acestora este o autoritatea publică a administrației publice locale, instituția sau consorțiul de instituții de învățământ superior acreditate<sup>1</sup>, institutele, centrele și stațiunile de cercetare-dezvoltare<sup>2</sup>, camerele de comerț<sup>3</sup> sau persoana juridică de drept privat<sup>4</sup> care înființează un incubator de afaceri?</i></b></p>							
1.4	<p><b><i>Administratorul incubatorului de afaceri este o persoană juridică ce îndeplinește cumulativ următoarele condiții?</i></b></p> <p>a) este înregistrată ca operator economic, persoană juridică conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau conform prevederilor Ordonanței Guvernului</p>							

<sup>1</sup> universități, institute, academii de studii, înființate de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, acreditate conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare

<sup>2</sup> înființate în baza Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 71/2013, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 129/2017, cu modificările și completările ulterioare

<sup>3</sup> înființate în baza Legii camerelor de comerț din România nr. 335/2007, cu modificările și completările ulterioare

<sup>4</sup> Persoane juridice de drept privat pot fi:

- societățile (înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare), societățile cooperative (înființate în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperatiei, republicată;  
- asociațiile și fundații leconstituite în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;-patronatele sau sindicatele înființate și înregistrate conform Legii dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare.  
- alte entități de drept privat

	<p>nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, ori este un patronat sau sindicat înregistrat conform prevederilor Legii nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau funcționează conform prevederilor Legii nr. 335/2007, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>b) nu este în stare de faliment ori lichidare, conform prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p>c) deține personal calificat, cu experiență în managementul afacerilor, în domeniul juridic, contabil, financiar, după caz;</p> <p>d) prezintă planul de dezvoltare a incubatorului de afaceri, cuprinzând modul de autofinanțare a incubatorului;</p> <p>e) prezintă strategia de monitorizare a rezidenților incubatorului pe parcursul a 2 ani postincubare.</p>							
1.5	<p><b>Modalitatea de administrare a incubatorului este deja stabilită la data depunerii cererii de finanțare, iar acolo unde este cazul, entitățile juridice sunt deja înființate conform celor anterior menționate?</b></p> <p>Administratorul incubatorului de afaceri are următoarele obligații:</p> <p>a) asigură serviciile necesare pentru buna funcționare a incubatorului de afaceri;</p> <p>b) asigură atragerea de operatori economici ca rezidenți ai incubatorului de afaceri;</p> <p>c) elaborează planul de dezvoltare a incubatorului de afaceri în concordanță cu strategiile de dezvoltare a domeniilor vizate, pe care îl supune spre aprobare fondatorului;</p> <p>d) elaborează regulamentul privind funcționarea incubatorului de afaceri conform art. 13;</p> <p>e) monitorizează întreprinderile incubate și pe cele aflate în faza de postincubare;</p> <p>f) derulează activitățile de promovare și atragere a potențialilor rezidenți;</p> <p>g) elaborează raportul de activitate anual, până la data de 30 martie a anului următor, pe care îl trimite fondatorului.</p>							
2	<p><b>Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul(ii) va/vor fi înregistrat(ți) în Regiunea de Dezvoltare Nord – Vest, conform prevederilor prezentului ghid al solicitantului?</b></p> <p>Solicitantul/Liderul de parteneriat/Partenerul(ii) vor înregistra sediul social sau punct de lucru, cel târziu la momentul depunerii primei cereri de plată/prefinanțare/rambursare?</p>							
3	<p><b>Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică (Anexa III.1), inclusiv nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate?</b></p>							

	<p><i>Se va reverifica includerea respectivelor elemente în cadrul Declarației unice (Anexa III.1.), în corelare cu alte elemente ce pot fi observate/verificate, doar dacă este cazul.</i></p> <p><i>Se va verifica inclusiv macheta financiară (și corectitudinea datelor) pentru a determina dacă solicitantul/liderul de parteneriat și partenerii (dacă este cazul) se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate.</i></p>							
<b>B</b>	<b>B. DREPTURI ASUPRA INFRASTRUCTURII</b>							
<b>4</b>	<p><b>Solicitantul/Liderul de partenerit face dovada deținerii drepturilor reale asupra imobilului, obiect al proiectului?</b></p> <p><b>Solicitantul/Liderul de parteneriat deține unul dintre drepturile de mai jos asupra imobilului/imobilelor ce fac obiectul proiectului?</b></p> <p>Se va verifica dacă solicitantul va deține (cel târziu în etapa de contractare) unul dintre drepturile de mai jos asupra imobilului/imobilelor ce fac obiectul investiției din cadrul proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dreptul de proprietate publică</li> <li>b. Dreptul de proprietate privată;</li> <li>c. Dreptul de concesiune;</li> <li>d. Dreptul de administrare;</li> <li>e. Dreptul de suprafață;</li> <li>f. Dreptul de folosință (pentru proiectele care nu presupun lucrări ce se supun autorizării)</li> </ul> <p><b>ATENȚIE!</b> (Se aplică în situația în care Autorizația de construire se atașează cererii de finanțare la momentul depunerii.) Se verifică dacă aceste drepturi asupra imobilelor, obiect al proiectului, trebuie demonstrate prin documente în etapa de contractare și trebuie să confere solicitantului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare la data emiterii Autorizației de construire (dacă este cazul). Definirea drepturilor reale anterior menționate se realizează în conformitate cu prevederile Codului Civil și cu legislația aplicabilă.</p> <p><b>Se va verifica dacă imobilul (teren și/sau construcții)/imobilele care face/fac obiectul proiectului, până în etapa de contractare, inclusiv , nu este/sunt afectat/afectate de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. limite legale, convenționale etc), respectiv:</b></p>							

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent.</li> <li>- Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.</li> <li>- Sunt libere de sarcini în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată exercita cele trei atribute aferente dreptului său de proprietate în mod absolut, exclusiv și perpetuu.</li> </ul> <p><b><i>Se va verifica dacă, în vederea asigurării condițiilor de mai sus, solicitantul a completat secțiunea specifică din Declarația unică, Anexa III.1. la prezentul Ghid.</i></b></p> <p>Astfel, nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (spre ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc).</p> <p>Garanțiile reale asupra imobilelor (e.g. ipoteca) sunt considerate, în accepțiunea AM PR NV, incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul PR NV 2021-2027. Ulterior contractării proiectului, este permisă ipotecarea obiectelor/bunurilor aferente proiectului, fie ele mobile sau imobile, în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.</p> <p><b>NOTĂ!</b></p> <p>(1) În accepțiunea AM PR NV nu se consideră a fi incompatibil cu implementarea proiectului dreptul de administrare înscris în cartea funciară în favoarea unei structuri subordonate solicitantului, cu atribuții de administrare a domeniului public/spațiilor verzi și care nu afectează condițiile de implementare și exploatare ale proiectului.</p> <p>(2) Proiectul devine neeligibil dacă intervine o hotărâre judecătorească definitivă până la finalizarea perioadei de durabilitate, care să afecteze dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului.</p>							
4.1	<p><b><i>Se va verifica dacă din documentele privind drepturile reale asupra imobilului, permise în cadrul prezentului ghid, reiese faptul că dreptul respectiv este menținut inclusiv de la începutul perioadei de implementare până la finalizarea perioadei de durabilitate.</i></b></p>							

	<p>Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare, trebuie ca pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia;</li> <li>b) să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/ administrator/ superficial al infrastructurii și</li> <li>c) să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia.</li> </ul> <p><b>Se va verifica dacă, în vederea asigurării principiilor de la lit. a, b, c de mai sus, solicitantul a completat Declarația unică, Anexa III.1. la prezentul Ghid.</b></p> <p>În etapa de contractare această asumare privind asigurarea cheltuielilor de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare se va include în Hotărârea de aprobare a proiectului.</p>							
5	<p><b>Solicitantul/solicitanții împreună cu partenerul/partenerii, dacă este cazul, face/fac dovada capacității financiare de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, precum și acoperirea cheltuielilor neeligibile și de a asigura costurile de funcționare și întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului?</b></p> <p>Capacitatea financiară a solicitantului se referă la capacitatea acestuia de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, precum și acoperirea cheltuielilor neeligibile și de a asigura costurile de funcționare și întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului.</p>							
5.1	<p><b>Solicitantul/partenerul/partenerii s-a/s-au angajat prin Declarația unică și Hotărârea de aprobare a proiectului, că deține/dețin capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile și cheltuielilor neeligibile ale proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale?</b></p> <p>Solicitantul/partenerul se angajează prin declarația unică (Anexa III.1. la prezentul Ghid) să asigure contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, precum și acoperirea cheltuielilor neeligibile ale proiectului. Astfel,</p>							

	<p>solicitantul va anexa la depunerea cererii de finanțare, Declarația unică (Anexa III.1. la prezentul Ghid) și Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico – economici ai investiției.</p> <p>În etapa de contractare solicitantul va anexa Hotărârea/Decizia de aprobare a proiectului. Se va anexa hotărârea fiecărui partener de a participa la asigurarea finanțării proiectului, cu indicarea sumelor cu care participă la acoperirea fiecărei categorii de cheltuieli. În cazul în care unul dintre parteneri nu are contribuție financiară în proiect, nu este necesară depunerea unei hotărâri în acest sens.</p> <p>Prin acordul de parteneriat se va stabili cota parte cu care va participa fiecare partener la asigurarea contribuției proprii a solicitantului.</p>							
5.2	<p><b><i>Solicitantul și-a asumat menținerea investiției realizate și asigurarea costurilor de funcționare, întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pentru o perioadă de 5/3 ani de la data efectuării plății finale?</i></b></p> <p>În documentele mai sus menționate, solicitantul își asumă, în cazul în care va primi finanțare, că pe o perioadă de 5/3 ani de la data efectuării plății finale, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia.</p>							
<b>C. ELIGIBILITATEA PROIECTULUI ȘI ACTIVITĂȚILOR</b>								
6	<p><b>Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific</b></p> <p>Informatii detaliate privind eligibilitatea activitatilor se regasesc in capitolul 5.2.2 Activități eligibile din ghidul solicitantului.</p> <p>Activitățile eligibile propuse în cadrul cererilor de finanțare reprezintă obligații contractuale ce vor fi monitorizate pe parcursul implementării proiectului.</p> <p>Tipuri de activități eligibile în cadrul apelului: Sunt eligibile pentru acordarea ajutorului de stat regional și, dacă este cazul, de minimis activitățile care au ca scop crearea/dezvoltarea incubatoarelor de afaceri și creșterea gradului de supraviețuire pe piață a întreprinderilor nou înființate.</p> <p>Investiții finanțabile prin ajutor de stat regional: <b>Investiții în active corporale</b></p>							

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lucrări de construire a spațiilor aferente incubatorului, inclusiv a utilităților generale aferente (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, PSI);</li> <li>• achiziționarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe, respectiv care se regăsesc în Subgrupa 2.1. „Echipamente tehnologice (masini, utilaje și instalații de lucru)”, Subgrupa 2.2. „Aparate și instalații de măsurare, control și reglare”, Clasa 2.3.6. „Utilaje și instalații de transportat și ridicat”, sau Grupa 3 „Mobilier, aparatura birotică, sisteme de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale” din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare și care se încadrează în limita valorică aferentă mijloacelor fixe, stabilită prin reglementările legale în vigoare la data lansării apelului de proiecte.</li> <li>• achiziționarea de instalații/ echipamente specifice în scopul obținerii unei economii de energie, precum și sisteme care utilizează surse regenerabile (alternative) de energie pentru eficientizarea activităților derulate în cadrul incubatorului. Surse regenerabile (alternative) de energie: energia solară (utilizată la producerea de căldură sau la furnizarea de energie electrică prin sisteme fotovoltaice); energia eoliană; hidroenergia; energia geotermală, cu excepția biomasei și a gazului metan.</li> </ul> <p>Este eligibilă inclusiv reabilitarea/reconversia unui imobil existent neutilizat și dotarea acestuia cu active corporale, necorporale, în scopul creării unui incubator de afaceri. Prin ”imobil neutilizat” se înțelege acel imobil care nu a fost utilizat în nicio activitate, în anul curent depunerii cererii de finanțare și în ultimii doi ani calendaristici anteriori anului depunerii cererii de finanțare.</p> <p><b>Investiții în active necorporale:</b> brevete, licențe, mărci comerciale, programe informatice, alte drepturi și active similare. Sunt eligibile și investiții în realizarea de instrumente de comercializare on-line a serviciilor/ produselor rezidenților incubatorului. Aceste instrumente au ca scop crearea unui magazin virtual (e-shop) în care sunt implementate diferite funcționalități specifice comerțului electronic: publicarea cataloagelor de articole, prețuri și stocuri, preluarea comenzilor, instrumente de plată electronică, achiziții publice, e-licitație, facturarea electronică.</p> <p>Activele necorporale trebuie să îndeplinească inclusiv următoarele condiții cumulative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• trebuie să fie utilizate exclusiv în cadrul unității care primește ajutorul;</li> <li>• trebuie să fie amortizabile;</li> <li>• trebuie să fie achiziționate în condițiile pieței de la terți care nu au legături cu cumpărătorul (beneficiarul ajutorului);</li> <li>• trebuie să fie incluse în activele întreprinderii care beneficiază de ajutor și trebuie să rămână asociate proiectului pentru care s-a acordat ajutorul pe o perioadă de minimum cinci ani sau de trei ani în cazul IMM-urilor, de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.</li> </ul>									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Pentru solicitanții care se încadrează în categoria întreprinderilor mari, costurile activelor necorporale sunt eligibile numai până la un plafon de 50% din costurile totale eligibile ale investiției inițiale.</p> <p>Nu sunt eligibile investițiile care constau în lucrări ce nu se supun autorizării.</p> <p>Nu sunt eligibile proiectele care includ doar investiții în lucrări de construcții, sau investiții doar în active necorporale</p> <p>Investiții finanțabile prin ajutor de minimis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Achiziționarea de servicii suport de afaceri și capital, altele decât cele oferite de administrator în funcție de cerințele rezidenților: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Servicii de contabilitate, juridice și financiare;</li> <li>o Servicii de marketing și mentorat, coaching direct;</li> <li>o Servicii suport de afaceri și capital: consilierea managerială și cooperarea constantă a companiilor rezidente; planificarea afacerii și formarea unei companii; accesul la servicii de formare profesională pentru nevoile actuale și viitoare ale pieței; cumpărare colectivă de servicii și produse; studii de piață, vânzări și marketing; consultanță export: piețe și căutare de parteneri; Asistență IT și e-business; consultanță dezvoltarea de noi produse și servicii; consultanță obținere de finanțare; granturi și capital, contacte cu Business Angels, fonduri cu capital de risc; consultanță recutarea de personal; consultanță privind transferul și comercializarea de tehnologie, precum și contacte cu universități și institute de cercetare și dezvoltare, furnizarea de ajutor în ceea ce privește contactele comerciale, naționale și internaționale, servicii privind internaționalizarea IMM-urilor, suport în identificarea de parteneri, orientare în pregătirea proiectelor, etc.</li> <li>o Servicii privind managementul general al infrastructurii incubatorului de afaceri;</li> <li>o Networking (de ex: cu alți antreprenori și clienți);</li> <li>o Stabilirea strategiei de părăsire a incubatorului.</li> <li>o Alte servicii ce se încadrează în limitele Legii 102/2016</li> </ul> </li> </ul> <p>Nu sunt eligibile</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) proiectele care includ doar investiții în active necorporale, indiferent de componenta de ajutor;</li> <li>b) proiectele care conțin activități finanțabile doar prin ajutor de stat regional sau de minimis;</li> </ol> <p>proiectele care constau exclusiv din realizarea de lucrări de construcție care nu se supun autorizării, conform legii;</p>									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Proiectul vizează crearea și dezvoltarea incubatoarelor de afaceri și creșterea gradului de supraviețuire pe piață a întreprinderilor nou înființate?</p> <p>și</p> <p>Activitățile proiectului vizează obiectivele Priorității de Investiții 1 finanțate în cadrul PR NV 2021 – 2027, conform secțiunilor 3.6. și 5.2. din Ghid?</p> <p>Proiectul conține activități/investiții care se încadrează în categoria de investiții finanțabile prin ajutor de stat regional și/sau ajutor de minimis?</p> <p>Și</p> <p>Se va verifica dacă proiectul pentru care se solicită finanțare propune incubatoarelor de afaceri și creșterea gradului de supraviețuire pe piață a întreprinderilor nou înființate? În cazul în care se propune un astfel de proiect prin Cererea de finanțare, acesta va fi respins</p>							
7	<p><b>Investiția nu a fost demarată (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare?</b></p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p> <p>Nu sunt eligibile investițiile pentru care au fost demarate lucrările pentru activitățile propuse prin proiect. Excepție fac angajamentele ori lucrările prevăzute ca având regim juridic distinct și anume: lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate, acestea nefiind considerate drept demarare a lucrărilor. Cu excepțiile de mai sus, activitățile proiectului trebuie să înceapă după data înregistrării cererii de finanțare la AM PR N-V. Se consideră data înregistrării cererii de finanțare data la care s-a finalizat procesul de înregistrare electronică a cererii de finanțare și s-au transmis documente însoțitoare.</p> <p>Nu se consideră că investiția a fost demarată dacă, asupra imobilului ce face obiectul investiției, au fost efectuate și finalizate lucrări de demolare înainte de depunerea cererii de finanțare. Orice lucrări de demolare, realizate în cadrul proiectului (inclusiv încheierea unui contract pentru execuția lucrărilor de demolare), trebuie să fie demarate după depunerea cererii de finanțare.</p>							
8	<p><b>Investiția vizată va fi realizată pe teritoriul Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest, fie în mediul rural, fie în mediul urban?</b></p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p>							

9	<p><b>Proiectul nu include activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activități de producție în afara zonei vizate de programul PR NV 2021-2027 și nu include activități/investiții asupra unor obiective de investiție aflate în perioada de durabilitate/ de garanție a altor finanțări europene și/sau de la bugetul de stat?</b></p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p>							
10	<p><b>Investiția propusă trebuie este investiție inițială în active corporale, în sensul normelor ajutorului de stat regional?</b></p> <p>Acest criteriu se aplică solicitanților care solicită ajutor de stat regional. În cadrul acestui domeniu de intervenție se finanțează numai investiții inițiale . Nu sunt eligibile proiectele care implică simple investiții de înlocuire sau reabilitarea/renovarea unor active fixe existente.</p> <p>Proiectul trebuie să cuprindă o investiție inițială în active corporale (acestea putând reprezenta lucrări de construire, inclusiv a utilităților generale);</p> <p>Orice investiție inițială demarată de același beneficiar (la nivel de grup) într-un interval de trei ani de la data de începere a lucrărilor la o altă investiție care beneficiază de ajutor în aceeași regiune de nivel 3 din Nomenclatorul comun al unităților teritoriale de statistică, este considerată ca făcând parte dintr-un proiect unic de investiții. În cazul în care un astfel de proiect unic de investiții este un proiect mare de investiții, valoarea totală a ajutoarelor pentru proiectul unic de investiții nu depășește valoarea ajutorului ajustat pentru proiecte mari de investiții.</p> <p>„Proiect mare de investiții” înseamnă o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 de milioane EUR, calculată la tarifele și cursul de schimb de la data acordării ajutorului;</p> <p>În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Active corporale înseamnă active precum terenuri, clădiri și instalații, utilaje și echipamente;</li> <li>o Active necorporale: înseamnă active care nu au o concretizare fizică sau financiară precum brevete, licențe, know-how sau alte drepturi de proprietate intelectuală.</li> </ul> <p><i>Se va verifica dacă proiectul se încadrează în categoria de „Proiect mare de investiții” înseamnă o investiție inițială cu costuri eligibile care depășesc 50 de milioane EUR, calculată la tarifele și cursul de schimb de la data acordării ajutorului, în sensul normelor ajutorului de stat regional?</i></p>							

	<p>Activele necorporale sunt utilizate exclusiv în domeniul de activitate vizat de proiect, și se încadrează în valoarea eligibilă a activelor necorporale, care nu poate depăși 20% din valoarea eligibilă a activelor corporale ce fac obiectul proiectului?</p>							
11	<p><b>Prin proiect nu se efectuează o relocare în conformitate cu prevederile art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1060 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize?</b></p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p> <p>Beneficiarul confirmă că, în cei doi ani anteriori cererii de ajutor, nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul și oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul.</p>							
12	<p><b>Proiectul nu include activități în domenii excluse din domeniul de aplicare a ajutoarelor regionale în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 651/2014, a Regulamentului (UE) 1407/2013 ajutoarelor de minimis și respectiv a Regulamentului (UE) 1058/2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune?</b></p> <p><i>Se va verifica Declarația unică și Anexa 1.2., codurile CAEN care a urmează a fi propuse în ROI al incubatorului de afaceri).</i></p>							
13	<p><b>Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului?</b></p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p> <p>În această situație, în ultimii 5 ani de dinainte de data depunerii Cererii de Finanțare, proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași</p>							

	<p>segment de infrastructură și la data depunerii Cererii de finanțare nu se află în perioada de garanție pentru activitățile enumerate anterior. Perioada de 5 ani de dinainte de data depunerii Cererii de finanțare se calculează de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/de recepție a echipamentelor.</p> <p>Așadar, beneficiarul se va asigura, dacă este cazul, că a obținut recepția finală în cazul aceluiași activități asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură ce fac obiectul proiectului, înainte de depunerea Cererii de Finanțare. De asemenea, proiectul propus nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.</p> <p>După data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, proiectul nu a beneficiat de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.</p> <p>În situația în care proiectul prezintă lucrări care nu se încadrează în prezenta condiție, acele lucrări vor fi considerate cheltuieli neeligibile.</p>							
14	<p><b>Valoarea sprijinului solicitat pentru fiecare tip de finanțare se încadrează în limitele valorilor minime și maxime în conformitate cu prevederile prezentului ghid al solicitantului?</b></p> <p><i>Se va verifica Cererea de finanțare, bugetul proiectului</i></p> <p>Valorile minime și maxime în care trebuie să se încadreze sprijinul solicitat sunt menționate în capitolul 5.5 Cuantumul cofinanțării acordate din ghidul solicitantului.</p> <p>Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori minime și maxime este cursul inforeuro din luna publicării ghidului solicitantului.</p> <p>Acest curs va fi utilizat inclusiv la semnarea contractului de finanțare, cu excepția ajutorului de minimis. În cazul ajutorului de minimis pentru semnarea contractului de finanțare se va folosi cursul Inforeuro din luna semnării contractului de finanțare.</p> <p>Valoarea totală a finanțării nerambursabilă a cererii de finanțare se încadrează în următoarele limite minime și maxime:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate se încadrează în următoarele limite minime și maxime: 50.000 - 1.400.000 Euro, la cursul de schimb InforEuro, valabil în luna lansării prezentului apel de proiecte.</li> </ul>							

	<ul style="list-style-type: none"><li>Valoarea maximă a finanțării nerambursabile acordată ca ajutor de stat regional va fi echivalentul în lei a sumei de 1.400.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, valabil la data lansării apelului de proiecte. Valoarea minimă poate fi de 0 euro.</li><li>Valoarea maximă a finanțării nerambursabile acordată ca ajutor de minimis va fi echivalentul în lei a sumei de 200.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, valabil la data lansării apelului de proiecte. Valoarea minimă va fi de 50.000 de euro;</li><li>Valoare maximă a finanțării nerambursabile, acordată ca ajutor de stat regional este diferența între valoarea ajutorului de minimis acordat, dacă este cazul, și plafonul maxim al finanțării pentru un proiect de 1.400.000 euro, echivalent în lei la cursul de schimb InforEuro, valabil la data lansării apelului de proiecte;</li></ul> <p><b>NOTĂ!</b></p> <p>Criteriul cu privire la valoarea minimă nerambursabilă a investiției nu se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției.</p>																							
15	<p><b>Cuantumul cofinanțării asigurate de solicitant</b></p> <p><i>Intensitatea maximă admisă conform ratelor de cofinanțare aplicabile cheltuielilor eligibile respectă prevederile din ghidul solicitantului, criteriul de eligibilitate EG10 și secțiunea 3.4 din ghidul solicitantului?</i></p> <p>Cuantumul cofinanțării se calculează prin aplicarea ratei de cofinanțare asigurate de solicitant la valoarea totală eligibilă.<sup>5</sup></p> <table><tr><th rowspan="2">Județele:</th><th colspan="3">Categoría de întreprindere</th></tr><tr><th>Mare</th><th>Mijlocie</th><th>Mică</th></tr><tr><td>Bihor și Cluj</td><td>60%</td><td>50%</td><td>60%</td></tr><tr><td>Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu-Mare<sup>6</sup></td><td>50%</td><td>40%</td><td>30%</td></tr></table>	Județele:	Categoría de întreprindere			Mare	Mijlocie	Mică	Bihor și Cluj	60%	50%	60%	Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu-Mare <sup>6</sup>	50%	40%	30%								
Județele:	Categoría de întreprindere																							
	Mare	Mijlocie	Mică																					
Bihor și Cluj	60%	50%	60%																					
Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu-Mare <sup>6</sup>	50%	40%	30%																					

<sup>5</sup> A se vedea detaliile din capitolul 3.4 Rata de cofinanțare

<sup>6</sup> În cazul județelor Bistrița-Năsăud, Maramureș, Sălaj și Satu-Mare, intensitățile maxime ale ajutoarelor de stat au fost majorate cu 10 puncte procentuale ca urmare a pierderii de populației de peste 10% în perioada 2009-2018, conform Hărții ajutoarelor regionale pentru perioada 2022-2027.

	<p>În cazul în care proiectul conține atât investiții inițiale finanțabile prin ajutor de stat regional, cât și investiții finanțabile prin ajutor de minimis, procentele aferente cofinanțării asigurate de beneficiar se aplică numai la valoarea cheltuielilor eligibile finanțabile prin ajutor de stat regional.</p> <p>Ajutorul de minimis se acordă sub formă de finanțare nerambursabilă, pentru categoriile de cheltuieli eligibile menționate în Anexa IV.3 Cheltuieli eligibile și neeligibile 132.B.1. Respectarea plafonului de minimis are în vedere o întreprindere unică, așa cum este aceasta definită în cuprinsul prezentului ghid.</p> <p>În cazul ajutorului de minimis, finanțarea nerambursabilă maximă este de 100% din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de minimis, cu respectarea plafonului de minimis per întreprindere unică, respectiv echivalentul în lei a 200.000 euro, în ultimii 3 ani fiscali consecutivi (ultimii 2 ani fiscali înainte de data acordării ajutorului de minimis și anul acordării ajutorului de minimis (100.000 euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau europene.</p> <p>În cazul în care proiectul conține atât investiții inițiale finanțabile prin ajutor de stat regional cât și ajutor de minimis, procentele aferente intensității maxime admise se aplică numai la valoarea cheltuielilor eligibile finanțabile prin ajutor de stat regional.</p>							
16	<p><b>Perioada de implementare a activităților proiectului, inclusiv costurile efectuate (suportate și plătite efectiv) nu depășește 31.12.2029?</b></p> <p><i>Se va verifica Cererea de finanțare</i></p> <p>Perioada de implementare a activităților proiectului cuprinde atât perioada aferentă activităților realizate înainte de depunerea cererii de finanțare, cât și a activităților ce urmează a fi realizate după semnarea contractului de finanțare.</p> <p>Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități.</p> <p>Perioada de realizare a activităților proiectului care vizează dezvoltarea incubatoarelor de afaceri, după semnarea contractului de finanțare, este de maximum 36 de luni.</p>							

	<p>Beneficiarii selectați la finanțare se obligă ca în maxim 6 luni de la data semnării contractului de finanțare vor demara programul de incubare/accelerare obligatoriu a fi propus în cadrul proiectelor depuse pentru prezentul apel.</p> <p>De asemenea, perioada maximă în care beneficiarul poate să finalizeze activitățile prezentate la punctele a), b), c), d) și e) secțiunea 4.2.1 pct. EG1, al prezentului ghid trebuie finalizate în maxim 34 de luni de la data semnării contractului de finanțare.</p> <p>Activitățile legate de întocmirea studiilor de fezabilitate și a proiectului tehnic pentru infrastructura incubatorului (dacă este cazul) vor fi finalizate în maxim 12 luni de la data semnării contractului de finanțare.</p> <p>În perioada de implementare a proiectului nu se include perioada de procesare a cererii de rambursare finale și efectuarea plății aferente acesteia.</p>							
17	<p><b>Investiția va fi menținută în regiunea NV pentru o perioadă de cel puțin 5/3 ani de la realizarea plății finale în cadrul contractului de finanțare? Această condiție nu împiedică înlocuirea unei instalații sau a unui echipament care a devenit depășit sau a fost distrus în această perioadă, cu condiția ca activitatea economică să fie menținută în regiunea în cauză pentru perioada menționată.</b></p> <p><b>În cazul IMM-urilor perioada este de minim 3 ani?</b></p> <p><i>Se va verifica Declarația unică.</i></p>							
<b>D. CONFORMITATEA DOCUMENTELOR OBLIGATORII LA CONTRACTARE</b>								
	<p><b>Documentele statutare ale solicitantului și ale partenerului/partenerilor (unde este cazul) au fost depuse și se corelează cu informațiile din anexa III.1. Declarația unică?</b></p> <p><b>ATENȚIE:</b> Aceste documente vor fi valabile la data depunerii cererii de finanțare iar în cazul modificării acestora, se vor depune și documentele actualizate, dacă este cazul.</p> <p>Pentru unități administrativ teritoriale comună, oraș municipiu, municipiu reședință de județ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hotărâre judecătorească de validare primar și Hotărârea Consiliului Local de constituire și Ordin prefect privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local sau / Hotărâre de validare a Consiliului Local</li> </ul> <p>Pentru unități administrativ teritoriale județ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Hotărârea judecătorească de validare a Președintelui Consiliului județean și Hotărârea Consiliului județean constituire și Ordin prefect privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a CJ</li> </ul>							

	<p>sau Hotărâre de validare a Consiliului Județean/ Hotărârea Consiliului județean de alegere a Președintelui Consiliului județean</p> <p>Vor fi prezentate după caz Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare) și Ordinul Prefectului privind constituirea Consiliului local, documentele privind constituirea Consiliului Județean și documentele privind validarea mandatului președintelui Consiliului Județean</p> <p>Pentru ceilalți parteneri act constitutiv, contract de societate, statut, în formă consolidată (care cuprinde toate modificările efectuate de la înființarea solicitantului, până la depunerea cererii de finanțare). Informațiile din documentele statutare trebuie să corespundă cu informațiile ce reies din Certificatul constatator ORC, acolo unde este cazul. Pentru entitățile de drept privat înregistrate la ORC se va depune și Certificatul constatator și Furnizare informații extinse, emise de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul solicitantul, ori prin serviciul InfoCert, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare.</p>									
	<p><b>Documente privind dreptul de proprietate publică/privată, administrare, suprafață și administrare temporară asupra infrastructurii (construcții și teren), după caz, au fost depuse?</b></p> <p>Solicitantul/partenerii vor depune documentele care atestă dreptul asupra imobilelor vizate de către investiția ce face obiectul cererii de finanțare, în termenele specificate. Respectiv documentele trebuie să fie acoperitoare pentru datele menționate în cadrul documentației tehnico-economice cu privire la identificarea/localizarea investiției și trebuie să confere solicitantului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare la data emiterii Autorizației de construire.</p> <p>Dreptul asupra tuturor imobilelor (teren și construcții) vizate de investiția ce face obiectul cererii de finanțare trebuie dovedit în etapa de contractare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse).</p> <p><b>A. Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică/privată asupra imobilelor se vor anexa următoarele documente:</b></p> <p>1. Documente cadastrale și înregistrarea imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea), în termen de valabilitate la data depunerii (30 de zile calendaristice), prin care</p>									

	<p>să se ateste dreptul de proprietate publică/privată, după caz și absența sarcinilor/servituților incompatibile cu investiția.</p> <p>2. Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, în cazul în care aceste nu sunt evidențiate în anexa la extrasul de carte funciară;</p> <p>Și</p> <p>3. Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente (a se vedea modelul orientiv – Modelul din prezentul Ghid, Anexa III.7)</p> <p>Sau,</p> <p>În cazul rețelelor de utilități publice se pot anexa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hotărârea Guvernului privind aprobarea/modificarea/completarea inventarului domeniului public, publicată în Monitorul Oficial al României, conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare și a Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante), dacă este cazul, în situația inventarierii bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale înainte de intrarea în vigoare a prevederilor Codului administrativ;</li> </ul> <p>Și/sau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hotărârea de consiliu local/consiliu județean prin care se atestă/actualizează inventarul bunului/bunurilor din domeniul public al unității administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile art. 289 Inventarierea bunurilor din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;</li> </ul> <p><b>B. Pentru dovedirea dreptului de administrare sau superficie asupra imobilelor se vor anexa următoarele documente:</b></p> <p>a). Actele doveditoare ale dreptului de administrare sau superficie, reprezentate de înscrisurile constatatoare a unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actele juridice translativ a dreptului, precum contractele de superficie;</li> </ul>									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Hotărâri ale Consiliilor Locale sau Județene, etc.) pentru cazuri particulare sau alte acte care fac dovada acelor drepturi (dacă este cazul)</li> </ul> <p>Dreptul de administrare și suprafață se vor dovedi pentru o perioadă care să acopere durata de la data depunerii cererii de finanțare și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale.</p> <p>Această durată include evaluarea și selecția cererii de finanțare, durata de implementare a proiectului și minim 5 ani de la data plății finale.</p> <p>Aceste drepturi trebuie să includă în ele dreptul de executare a lucrărilor prevăzute prin proiect.</p> <p>b) Documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea). Extrasele de carte funciară trebuie să se încadreze în termenul de valabilitate. (30 de zile calendaristice)</p> <p>c) Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, în cazul în care acesta nu este evidențiat în anexa la extrasul de carte funciară.</p> <p>d). Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente (a se vedea modelul orientativ – Anexa III.9 din prezentul Ghid)</p>							
	<p><b>Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului au fost depuse? În cazul parteneriatelor, documentele au fost depuse și de către parteneri?</b></p> <p><b>ATENȚIE</b> Aceste documente trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de finanțare iar în cazul modificării acestora, se vor depune și documentele actualizate.</p> <p>Se va depune în mod obligatoriu la cererea de finanțare un act de identificare a reprezentantului legal (cartea de identitate în termen de valabilitate). Cerința se aplică și partenerilor în cazul în care proiectul este implementat în parteneriat.</p>							
	<p><b>Documente privind datele financiare ale solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor au fost depuse și respectă cerințele din ghid?</b></p> <p><i>În cazul parteneriatelor toți partenerii au depus documentele?</i></p>							

<p><b>ATENȚIE</b> Aceste documente trebuie să fie valabile la data depunerii cererii de finanțare iar în cazul modificării acestora, se vor depune și documentele actualizate.</p> <p>Unități administrativ-teritoriale Se vor anexa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ultimul Bilanț contabil vizat de Administrația financiară, inclusiv contul de rezultat patrimonial, contul de execuție bugetară - ultimul exercițiu financiar încheiat;</li> <li>- Indicatori de execuție bugetară anuali (conform Anexa nr. 2 la O.M.A.I-O.M.F.P nr. 244/2651/2010 “pentru aprobarea metodologiilor de aplicare a prevederilor art. 14 alin. (7), ale art. 57 alin. (2)^1 și ale art. 76^1 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale”) - ultimul exercițiu financiar încheiat;</li> <li>- Anexa nr. 1.3 la norme și proceduri, Calculul gradului de îndatorare - ultimul exercițiu financiar încheiat (din anul anterior depunerii cererii de finanțare, indiferent dacă acesta a fost sau nu depus la Ministerul Finanțelor Publice).</li> </ul> <p><b>Observații:</b> Acolo unde metodologia impune calcularea de indicatori trimestriali, se vor atașa indicatorii execuției bugetare pe bilanțurile trimestriale (31.03, 30.06, 30.09, 31.12). Situatiile financiare trebuie să acopere întregul an fiscal precedent datei de depunere a cererii de finanțare. În cererea de finanțare (secțiunea Sustenabilitate), pe baza situațiilor financiare anexate se vor prezenta valorile următorilor indicatori (a se vedea Grila ETF): Ponderea veniturilor pentru investiții în venituri totale, Gradul de realizare a veniturilor totale, Grad de îndatorare.</p> <p>Societățile /organizațiile de cercetare/institutele de învățământ/alte tipuri de entități vor anexa cele mai recente situații financiare anuale ale solicitantului aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților: Bilanțul prescurtat (Formular 10), Contul de profit și pierdere (Formular 20), Datele informative (Formular 30) , Situația activelor imobilizate (Formular 40). Dacă situațiile financiare au fost depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, se va atașa inclusiv dovada depunerii</p>									
<p><b>Dovada capacității financiare: extras de cont bancar (curent, de depozit),linie/ contract de credit emise de o instituție de credit, scrisoare de confort angajantă, a fost depusă?</b></p> <p><b>Atenție:</b> Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</p> <p>Dovada capacității financiare trebuie să acopere cel puțin 30%/40%/50%/60% din contribuția proprie totală a solicitantului (contribuția la valoarea eligibilă și valoarea neeligibilă a proiectului), mai puțin TVA aferentă proiectului.</p>									

	<p><b>Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare pentru toate punctele de lucru ale solicitantului a fost depus?</b></p> <p><i>Se va verifica dacă acestea sunt depuse, sunt în termen de valabilitate și dacă reiese că solicitantul/partenerii și-a/au achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare, în caz contract proiectele vor fi respinse ca fiind neconforme administrativ</i></p>									
	<p><b>Certificatul de cazier fiscal al solicitantului/partenerilor a fost depus?</b></p> <p><b>ATENȚIE</b> Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare. Certificatul de cazier fiscal trebuie să fie în termen de valabilitate, conform prevederilor OG nr. 39/2015 privind cazierul fiscal. În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.</p>									
	<p><b>Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție este depusă?</b></p> <p><i>În cazul parteneriatelor toți partenerii au depus documentul?</i></p> <p><b>ATENȚIE</b> Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</p> <p>În conformitate cu ultima formă a bugetului se va transmite hotărârea/decizia de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, (se va vedea Model orientativ de hotărâre de aprobare a proiectului din cadrul Anexei III.8 la prezentul ghid).</p> <p><i>Solicitantul se angajează prin hotărârea de aprobare a proiectului să finanțeze toate costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului și să asigure resursele financiare necesare implementării optime ale proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale?</i></p>									
	<p><b>Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare a fost depusă?</b></p>									

	<p><b>Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului și hotărârea/le privind aprobarea acestuia (solicitant și partener), dacă este cazul a fost depus?</b></p> <p><b>ATENȚIE</b> Acordul de parteneriat trebuie să fie valabil la momentul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa în mod obligatoriu acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, conform modelului Acordului de parteneriat (anexa III.5 la prezentul ghid) și hotărârea/le prin care acesta se aprobă (solicitant și partener), dacă este cazul. Acesta trebuie să conțină elementele minime din legislația națională aplicabilă fondurilor nerambursabile și conform cu informațiile prevăzute la secțiunea 4.1, punctul 1 din prezentul ghid referitoare la acordul de parteneriat, unde este cazul.</p>									
	<p><b>(dacă este cazul) Alte documente actualizate care au fost depuse la momentul Cererii de finanțare și au suferit modificări, ca urmare a procesului de selecție și evaluare, a fost depus?</b></p>									
<b>PROIECTUL ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE</b>										

## OBSERVAȚII

<p>Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea</p> <p>Se vor menționa problemele identificate și observațiile celor 2 experți</p> <p>Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul</p> <p>Se va menționa dacă proiectul este respins sau trece în etapa următoare</p> <p>Se va menționa dacă a fost necesară realizarea medierii și concluziile acesteia</p>
---

### Observatii:

Se pot solicita clarificări pe orice aspecte vizând eligibilitatea așa cum sunt menționate/ definite/ descrise în Ghidul specific, după caz.

Un proiect poate fi admis în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele:

- Răspunsurile au fost transmise în termenul prevăzut în solicitările de clarificări ale AM PR NV către solicitant,
- Răspunsurile transmise sunt complete,
- Au fost remediate toate aspectele sesizate în solicitările de clarificări.

Grila de verificare a eligibilității trebuie să se încheie cu o concluzie clară cu privire la eligibilitatea proiectului. Numai în aceste condiții un proiect va fi declarat eligibil. În caz contrar, proiectul este neeligibil.

Există posibilitatea formulării unor recomandări pentru contractare/implementare, de exemplu, cu privire la prezentarea documentelor de proprietate finale în termen de maximum 1 an de la semnarea contractului de finanțare sau cu privire la identificarea unor lucrări/probleme marginale cu privire la terenul și infrastructura aferente proiectului.

Grila de verificare a eligibilității va fi semnată și asumată în conformitate cu prevederile procedurale ale AM PR NV.

#### SEMNATURI

Nume prenume, funcția, data

Expert 1,

Nume prenume, funcția, data

Expert 2,

Nume prenume, funcția, data

Director Direcție,

Nume prenume, funcția, data